



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ENERGETIKOS SKYRIUS**

Vilniaus miesto savivaldybės
Tarybos nariui Almantui Stankūnui

2026-04- Nr.

DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO

Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos 2026-03-25 raštu Nr. A51-52905/26 buvote informuotas, jog Savivaldybės administracijos Energetikos skyrius (toliau – Skyrius) 2026-03-24 raštu Nr. A51-51148/26 kreipėsi į Lietuvos Respublikos aplinkos ministeriją su pasiūlymais dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001-05-23 nutarimu Nr. 603 patvirtintų Daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų administravimo nuostatų (toliau – Nuostatai) V skyriaus, reglamentuojančio administratoriaus informacijos apie savo veiklą skelbimo tvarką ir apimtis, pakeitimo ir (ar) papildymo. Taip pat Savivaldybės administracijos 2026-03-25 rašte Nr. A51-52905/26 buvo nurodyta, kad apie Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos pateiktą poziciją informuosime Jus atskiru raštu.

Informuojame, kad 2026-04-09 buvo gautas Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos 2026-04-09 raštas Nr. D8(E)-1362, kuriuo Skyrius buvo informuotas, jog Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija neplanuoja rengti Nuostatų pakeitimų pagal Skyriaus pateiktus pasiūlymus. Persiunčiame Jums susipažinimui Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos pateiktą atsakymą.

PRIDEDAMA. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos 2026-04-09 raštas Nr. D8(E)-1362, 6 lapai.

L. e. p. Skyriaus Būsto administravimo poskyrio patarėjas

Romualdas Pliavga

Alvydas Sinkevičius, el. p. alvydas.sinkevicius@vilnius.lt



Biudžetinė įstaiga
Kodas 188710061
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre

Konstitucijos pr. 3
LT-09601 Vilnius
Tel. (0 5) 211 2000

El. p. savivaldybe@vilnius.lt
E. pristatymo dėžutės adresas – 188710061
www.vilnius.lt

**LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTERIJA**

Biudžetinė įstaiga, A. Jakšto g. 4, LT-01105 Vilnius,
tel. +370 626 22 252, el. p. info@am.lt, https://am.lrv.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188602370

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Energetikos skyriui

2026-

Nr. D8(E)-

Į 2026-03-24

Nr. A51-51148/26

**DĖL DAUGIABUČIO NAMO BENDROJO NAUDOJIMO OBJEKTŲ ADMINISTRAVIMO
NUOSTATŲ PAKEITIMO**

Aplinkos ministerija, susipažino su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Energetikos skyriaus 2026-03-24 raštu Nr. A51-51148/26 „Dėl teisės aktų pakeitimo“, kuriame prašote pakeisti Daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų administravimo nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001-05-23 nutarimu Nr. 603 „Dėl Daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų administravimo nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Nuostatai), atsižvelgiant į pateiktus pasiūlymus.

Vadovaujantis Civilinio kodekso 4.84 straipsnio 1 dalimi, „Jeigu butų ir kitų patalpų savininkai neįsteigia gyvenamojo namo butų ir kitų patalpų savininkų bendrijos arba nesudaro jungtinės veiklos sutarties, taip pat jei bendrija likviduota arba nutraukta jungtinės veiklos sutartis, skiriamas bendrojo naudojimo objektų administratorius“, kurį skiria savivaldybės vykdomoji institucija. Atkreipiame dėmesį, kad butų ir kitų patalpų savininkai, kurie nori pilnai ištraukti į savo bendrojo naudojimo objektų valdymą ir patys jame dalyvauti, steigia bendriją ar sudaro jungtinės veiklos sutartį, o tie, kurie nenori aktyviai dalyvauti šiame procese, gali pasirinkti bendrojo naudojimo objektų administratorių (toliau – administratorius), o nepasirinkus jo, jį parenka ir paskiria savivaldybės vykdomoji institucija.

Civilinio kodekso 4.84 straipsnio 8 dalyje, be kita ko, nustatyta, kad „Bendrojo naudojimo objektų administratoriai administruoja bendrojo naudojimo objektus pagal Vyriausybės patvirtintus Nuostatus“. Pagal to paties straipsnio 5 dalį, bendrojo naudojimo objektų administratorius turtą administruoja šio kodekso 4.240 straipsnio pagrindu. Bendrojo naudojimo objektų administratoriai Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka ir apimtimi skelbia informaciją apie savo veiklą. Nuostatų V skyrius reglamentuoja administratoriaus informacijos apie savo veiklą skelbimo tvarką ir apimtį.

Nuostatų 14 punkte nurodyta administratoriaus skelbiama ir teikiama informacija apie savo veiklą ir ją vykdant parengtus dokumentus. Nuostatų 15 punkte nurodoma namo skelbimų lentose, įrengtose bendrojo naudojimo patalpose ar kitose gerai prieinamose vietose (I aukšto laiptinių aikštelėse, holuose), skelbiama informacija.

Vadovaujantis Nuostatų 17 punktu, administratorius savo interneto svetainėje skelbia Nuostatų 14 punkte nurodytą informaciją apie savo veiklą ir ją vykdant parengtus dokumentus, einamųjų metų dokumentus, objektų aprašą, ilgalaikį planą, nurodytus Nuostatų 14.2.4 ir 14.2.6 papunkčiuose. Administratorius užtikrina, kad Nuostatų 14.2 punkte nurodyta informacija apie jo veiklą konkrečiame daugiabučiame name ir ją vykdant parengti dokumentai būtų prieinami tik konkretaus daugiabučio namo patalpų savininkams ir savivaldybės administracijos atstovams, išskyrus Nuostatų 14.2.9 papunktyje nurodytus mėnesinius mokėjimo dokumentus, kurie būtų prieinami tik patalpos savininkui.

Nuostatų 18 punkte reglamentuota skelbiamos informacijos ir dokumentų pateikimo būdai, jei administratorius neturi interneto svetainės, kurioje patalpų savininkas galėtų užsiregistruoti arba jei savininkas nesiregistruoja šioje svetainėje.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Nuostatų 19 punktu, jei pasikeičia Nuostatų 14–16 punktuose nurodyta informacija, ji atnaujinama per 5 darbo dienas. Taigi, *visa skelbtina informacija (be išlygų)* turi būti atnaujinta per 5 darbo dienas.

Dėl pasiūlymo, kad 1) apie Nuostatų 14.2.3 papunktyje nurodytos informacijos, o būtent apie namo administravimo, techninės priežiūros, šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros (eksploatavimo), liftų priežiūros ir kitų paslaugų įkainių, tarifų, kaupiamosios įmokos tarifo pasikeitimus, namo butų ir kitų patalpų savininkai būtų informuojami ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų iki įsigaliosiančių pasikeitimų. Apie pasikeitimus informuoti namo butų ir kitų patalpų savininkus el. paštu arba SMS žinute namo butų ir kitų patalpų savininko nurodytu telefono numeriu arba kitu namo butų ir kitų patalpų savininko su administratoriumi sutartu būdu.

Pažymime, kad visi nustatyti papildomi reikalavimai – tiek skelbti papildomą informaciją, tiek tos pačios informacijos skelbimas dažniau ir (ar) kitais būdais, yra papildoma (didėjanti) administracinė našta verslo subjektams. Jūsų siūlomas reikalavimas administratoriams prieš 15 darbo dienų skelbti informaciją ir skelbti ją papildomais būdais, reikštų administracinės naštos administratoriams didėjimą, kuri susidarytų dėl papildomų darbo laiko sąnaudų ir reikalingos įrangos įsigijimo (pvz., SMS žinučių siuntimas). Administracinė našta verslo subjektams turi būti proporcinga ir tinkama siekiamam tikslui įgyvendinti ir didinama tik tuomet, kai siekiamų tikslų neįmanoma pasiekti kitaip.

Atkreipiame dėmesį, kad apie kai kuriuos administratoriaus taikomų tarifų (pvz., administravimo) pasikeitimus net neįmanoma informuoti iš anksto, nes savivaldybės vykdomosios institucijos paskirtas administratorius pradeda veiklą vykdyti pagal tam tikrą administravimo tarifą nuo jo paskyrimo momento ir tik nuo to momento jis gali apie savo veiklos tarifą informuoti administruojamo namo butų ir kitų patalpų savininkus. Tačiau tais atvejais, kai butų ir kitų patalpų savininkai patys balsuodami pasirenka konkretų administratorių, kurį vėliau savivaldybės vykdomoji institucija paskiria, jo administravimo tarifas būna žinomas butų ir kitų patalpų savininkams jau balsavimo metu.

Papildomai atkreipiame dėmesį, kad kaupiamosios įmokos tarifas apskaičiuojamas ir keičiasi vadovaujantis Daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų lėšų, skiriamų namui (statiniui) atnaujinti pagal privalomuosius statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimus, kaupimo, dydžio apskaičiavimo ir sukauptų lėšų apsaugos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. balandžio 15 d. nutarimu Nr. 390 „Dėl Daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų lėšų, skiriamų namui (statiniui) atnaujinti pagal privalomuosius statinių naudojimo ir priežiūros reikalavimus, kaupimo, dydžio apskaičiavimo ir sukauptų lėšų apsaugos tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Kaupimo aprašas). Pagal Kaupimo aprašo 10¹ papunktį, kuris įsigalios 2026 m. liepos 1 d., „Kai ilgalaikis planas nepatvirtintas ar patvirtintas ir įgyvendintas, atsižvelgus į nustatytus ir statinio ekspertizės akte ar Pastatų duomenų banko informacinės sistemos pastato elektroniniame techninės priežiūros žurnale pažymėtus privalomųjų reikalavimų neatitikimus, pagal Aprašo 10.1 ar 10.2 papunktį apskaičiuotas arba pagal Aprašo 10.3 papunktį nustatytas mėnesinės kaupiamosios įmokos tarifas padidinamas tiek kartų, kokia nustatyta pastato techninė būklė: būklė gera – 1, būklė patenkinama arba vidutinė – 2, būklė bloga – 3, būklė labai bloga ir būklė kritinė – 4, neviršijant pagal Aprašo 7 punktą apskaičiuoto maksimalaus mėnesinės kaupiamosios įmokos tarifo. Ši mėnesinės kaupiamosios įmokos tarifą privaloma pakeisti (padidinti ar sumažinti) nuo kito mėnesio pradžios, kai statinio ekspertizės akte ar Pastatų duomenų banko informacinės sistemos pastato elektroniniame techninės priežiūros žurnale pastato techninė būklė pasikeičia. Įvertinus šią nuostatą, pasitaikys atvejų, kai pastato techninė būklė pasikeis paskutinėmis mėnesio dienomis ir nuo kito mėnesio kaupiamosios įmokos tarifas pasikeis, bet apie jo pasikeitimą nebus įmanoma informuoti iš anksto ar tuo labiau prieš 15 darbo dienų. Taip pat pasitaikys atvejų, kai,

vadovaudamiesi Kaupimo aprašo 10.3 ar 10.4 papunkčiais, butų ir kitų patalpų savininkai balsuodami raštu kaupiamosios įmokos tarifą pakeis (pasididins ar sumažins) į jiems *žinomą* tarifą“.

Dėl pasiūlymo 2) Nuostatų 14.2.6 papunktyje nurodyta informacija, o būtent namo techninės priežiūros, kitų paslaugų, namo bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo darbų pirkimų sąlygos ir pirkimo dokumentai būtų paskelbti namo butų ir kitų patalpų savininkams ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų iki organizuojamo pirkimo. Apie pirkimo rezultatus namo butų ir kitų patalpų savininkus informuoti per 5 darbo dienas nuo (ne)įvykusio pirkimo. Nuostatų 14.2.6 papunktyje nurodytą informaciją namo butų ir kitų patalpų savininkus teikti el. paštu arba SMS žinute namo butų ir kitų patalpų savininko nurodytu telefono numeriu arba kitu namo butų ir kitų patalpų savininko su administratoriumi sutartu būdu.

Civilinio kodekso 4.84 straipsnio 8 dalyje, be kita ko, nustatyta, kad „Bendrojo naudojimo objektų administratorius, kuris yra perkančioji organizacija, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme, su administruojamu namu susijusias paslaugas, prekes ir darbus perka vadovaudamasis šiuo įstatymu. Bendrojo naudojimo objektų administratorius, kuris nėra perkančioji organizacija, pirkimus atlieka vadovaudamasis Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka, naudodamasis Vyriausybės įsteigtos centrinės perkančiosios organizacijos valdomomis ir administruojamomis informacinėmis sistemomis arba kitu būdu, kai nėra galimybės paslaugų, prekių ir darbų įsigyti naudojantis šiomis sistemomis, taip pat kai namo bendrojo naudojimo objektų gedimų, defektų šalinimo, avarijų lokalizavimo darbus administratorius privalo organizuoti nedelsiant, kad būtų išvengta pavojaus žmonių gyvybei, sveikatai ar aplinkai, arba galimi dideli materialiniai nuostoliai. Perkant kitu būdu, bendrojo naudojimo objektų administratoriui draudžiama pirkti iš ūkio subjektų, kurie su juo sudaro susijusių ūkio subjektų grupę, kaip tai apibrėžta Konkurencijos įstatyme. Butų ir kitų patalpų savininkai gali priimti sprendimą netaikyti šio draudimo. Šis draudimas taip pat netaikomas, kai susiję ūkio subjektai pateikia didžiausio ekonominio naudingumo pasiūlymą. Butų ir kitų patalpų savininkai neprivalo apmokėti išlaidų, kurias bendrojo naudojimo objektų administratorius patyrė pažeisdamas šį draudimą, taip pat gali priimti sprendimą netaikyti šioje dalyje nurodyto reikalavimo pirkti naudojantis Vyriausybės įsteigtos centrinės perkančiosios organizacijos valdomomis ir administruojamomis informacinėmis sistemomis“.

Atkreipiame dėmesį, kad, kai darbus privaloma organizuoti nedelsiant, nėra galimybės apie jų pirkimą informuoti iš anksto.

Pažymėtina, kad pagal Nuostatų 6. 1 papunktį, administratorius, be kita ko, turi teisę teikti namo *techninės priežiūros ir kitas su namo bendrojo naudojimo objektų priežiūra, naudojimu ir atnaujinimu susijusias paslaugas*, jeigu teisės aktai jam tai leidžia ir šių paslaugų sąmatai ir tarifui pritaria patalpų savininkai, priimdami sprendimą Civilinio kodekso 4.85 straipsnyje nustatyta tvarka. Taigi, Nuostatuose nustatyti atvejai, kada butų ir kitų patalpų savininkai dalyvauja sprendimo priėmimo dėl žinomo konkretaus paslaugų tarifo patvirtinimo. Kitais atvejais administratorius organizuoja paslaugų pirkimus teisės aktų nustatyta tvarka.

Papildomai atkreipiame dėmesį, kad vadovaudamiesi Nuostatų 20 punktu, Patalpų savininkai susirinkime arba balsuodami raštu gali iš namo patalpų savininkų rinkti atstovą (atstovus) atstovauti jiems turint santykių su administratoriumi: *stebėtojo teisėmis dalyvauti namo priežiūros paslaugų, bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo darbų, prekių pirkimo, atliktų darbų priėmimo komisijose, vykdančiomis namo, jo bendrojo naudojimo objektų būklės vertinimo apžiūras, tikrinant šilumos, elektros energijos apskaitos, karšto vandens ir kitų matavimo prietaisų rodmenis, nario teisėmis – patalpų savininkų balsavimo raštu balsų skaičiavimo komisijoje“*. Pagal šią nuostatą, butų ir kitų patalpų savininkams sudaryta galimybė išsirinkti atstovą, kuris jiems atstovautų santykiuose su administratoriumi, taip pat ir dėl namo bendrojo naudojimo objektų atnaujinimo darbų pirkimų klausimų.

Informuojame, kad teisės aktų pakeitimai yra planuojami ir įtraukiami į Aplinkos ministerijos metinį teisėkūros planą. 2026 metų teisėkūros plane Nuostatų pakeitimo projektas nenumatytas.

Pažymėtina, kad 2025 m. birželio–rugpjūčio mėn. Aplinkos ministerija rengė Nuostatų pakeitimo projektą (patvirtintas 2025 m. rugsėjo 3 d. aplinkos ministro įsakymu Nr. 637), kuris, be kita ko, buvo derintas ir su Vilniaus miesto savivaldybe, tačiau derinimo metu analogiškų Jūsų pasiūlymų negavome.

Atsižvelgiant į aukščiau išdėstytus argumentus, Aplinkos ministerija neplanuoja rengti Nuostatų pakeitimų pagal Jūsų pateiktus pasiūlymus.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 14 straipsniu, šis atsakymas per vieną mėnesį nuo jo gavimo dienos pasirinktinai gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijai (A. Jakšto g. 4, 01107 Vilnius) arba Lietuvos administracinių ginčų komisijai (Vilniaus g. 27, 01402 Vilnius) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administraciniam teismui (Vilniaus rūmai, Žygimantų g. 2, 01102 Vilnius; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, 44312 Kaunas; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda; Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, 76298 Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys, arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą <https://e.teismas.lt>) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Aplinkos viceministrė

Česlava Lisovska

V. Rumbutienė, +370 695 31 922, el. p. vaiva.rumbutiene@am.lt

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija 188602370, A. Jakšto g. 4, LT-01105 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL DAUGIABUČIO NAMO BENDROJO NAUDOJIMO OBJEKTŲ ADMINISTRAVIMO NUOSTATŲ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-09 Nr. D8(E)-1362
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2026-04-09 Nr. A50-12410/26
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Česlava Lisovska, Viceministras
Sertifikatas išduotas	ČESLAVA LISOVSKA, Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-09 07:47:33 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-09 07:47:42 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-21 09:29:38 – 2029-10-20 09:29:38
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-09 09:34:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-09 09:34:47 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-09 Nr. A51-62269/26
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romualdas Pliavga, L .e. p. Būsto administravimo poskyrio patarėjas, Energetikos skyriaus Būsto administravimo poskyris
Sertifikatas išduotas	ROMUALDAS PLIAVGA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-09 12:49:17 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-04-09 12:49:32 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-09-20 14:44:55 – 2030-09-20 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-09 12:54:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-09 12:54:16 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“