

KONFIDENCIALUMO SUTARTIS Nr. _____

20 ____ m. _____ d., Vilnius

Vilniaus Gedimino technikos universitetas, *Saulėtekio al. 11, LT-01223 Vilnius*, (toliau - "*Darbdavys*" arba *VGTU*).

Darbdavio atstovas *Rektorius prof. dr. Alfonsas Daniūnas*

ir *vyresn. inžinierius*, gyvenamoji vieta *Vilnius, [adresas]* (toliau - "*Darbuotojas*"),

toliau kartu vadinami "*Šalimis*", o atskirai - "*Šalimi*",

kadangi Darbuotojas, atlikdamas darbo funkcijas VGTU, sužinojo arba turi galimybę sužinoti konfidencialios informacijos apie VGTU ir jo darbuotojus, Klientus (studentus, užsakovus), partnerius,

kadangi Darbuotojas, atlikdamas darbo funkcijas VGTU, įgyja informaciją, žinias bei įgūdžius, kurie lemia VGTU konkurencinį pranašumą ir/arba savitumą bei išskirtinumą rinkoje palyginti su kitomis toje pačioje srityje veikiančiomis Konkuruojančiomis įstaigomis,

kadangi Darbuotojui, perėjus dirbti į Konkuruojančią įstaigą, pastaroji arba Darbuotojas (priklausomai nuo Darbuotojo ir Konkuruojančios įstaigos susitarimo sąlygų) nepagrįstai praturtėtų VGTU sąskaita, o VGTU patirtų aiškius ir pagrįstus Darbuotojo mokymo, ugdymo, žinių ir darbo metodų arba know-how suteikimo bei atskleidimo, įgūdžių vystymo ir tobulinimo kainos dydžio nuostolius,

kadangi Darbuotojas, dirbdamas Konkuruojančioje įstaigoje, nepriklausomai nuo savo valios tiesiogiai arba netiesiogiai naudotų žinias, informaciją ir įgūdžius, kuriuos įgijo dirbdamas VGTU, o tai nepagrįstai pagerintų Konkuruojančios įstaigos padėtį,

todėl, atsižvelgdamos į nurodytas prielaidas, žemiau nurodytomis sąlygomis, nuostatomis ir pasižadėjimais susitarėme ir sudarėme šią konfidencialumo sutartį (toliau - "*Sutartis*"):

1. Terminų apibrėžimas:

1.1. "**Konfidenciali informacija**" šios Sutarties tikslais reiškia:

1.1.1. VGTU komercines paslaptis:

1.1.1.1. informaciją apie VGTU darbuotojams mokamą darbo užmokestį, VGTU pajamas, išlaidas, VGTU vykdomus projektus ir jų apimtis, studijų programų turinį, visą VGTU finansinę informaciją;

1.1.1.2. VGTU Klientų, partnerių, tiekėjų sąrašus, sutarčių sąlygas, paslaugų kainas bei savikainą, valdymo ataskaitas, valdymo principus;

1.1.1.3. bet kokią kitą VGTU ar jo Klientų komercinę, finansinę, teisinę, techninę informaciją, taip pat informaciją, susijusią su VGTU valdymo politika, technologijomis, sutartimis, marketingu, kokybės vadyba ir verslo planais, know-how;

1.1.1.4. visą kitą su VGTU Klientais, akademinio personalu dirbant sužinotą informaciją, įskaitant VGTU valdomus ir tvarkomus duomenis, autorinius kūrinius, išradimus;

1.1.1.5. informaciją, įskaitant slaptažodžius ir apsaugos kodus, susijusią su VGTU ir VGTU valdomų, tvarkomų duomenų apsaugos sistema;

1.1.1.6. bet kokius VGTU, jo darbuotojų, Klientų ar tiesiogiai Darbuotojo naudojamus vartotojo vardus, slaptažodžius ir kitokio pobūdžio apsaugos kodus ir kitas apsaugos priemones;

1.1.1.7. bet kokius VGTU buhalterinius duomenis ir finansinius dokumentus, ypač dokumentus apie turtą, prekių atsargas, apyvartą, bankines operacijas, tarptautinius atsiskaitymus, įplaukas ir pajamas, valiutos atsargas, įplaukas į sąskaitą ar grynuosius pinigus, paskolas, palūkanas, VGTU, jo darbuotojų, Klientų ar partnerių finansinę būklę, biudžetus, išskyrus apibendrintą informaciją, kuri pateikiama valstybės institucijoms finansinės atskaitomybės forma;

1.1.1.8. žinias apie teikiamų paslaugų kainų struktūrą, kaštus, vidaus kainynus ir tarifus, nuolaidas, planus dalyvauti konkursuose, aukcionuose, pasiūlymus konkursams ir susijusią medžiagą;

1.1.1.9. naujas idėjas, techninius pavyzdžius, prekių ženklus, žinias apie apsirūpinimą kompiuterinėmis programomis, programiniais produktais, esamą VGTU techninę bazę, bet kokią techninę informaciją ir dokumentaciją;

1.1.1.10. bet kokius komercinius ketinimus ir kontaktus tiek su esamais, tiek su galimais partneriais;

1.1.1.11. bet kokią kitą informaciją, kurią VGTU, vykdydamas veiklą, gauna iš Klientų ar partnerių;

1.1.1.12. taip pat kitą informaciją, kuriai yra suteiktas konfidencialios informacijos ar komercinės paslapties statusas pagal VGTU vidaus dokumentus ar VGTU sudarytas sutartis;

1.1.2. bet kokią kitą informaciją, kuria disponuoja Darbdavys, jei jos atskleidimas gali sukelti neigiamą poveikį Darbdavio, o taip pat visų jo Klientų, darbuotojų veiklai ar reputacijai;

1.1.3. bet kokią kitą informaciją, kuri turi tikrą ar potencialią komercinę vertę dėl to, kad jos nežino Tretieji asmenys.

Konfidencialiai informacijai nepriskiriama informacija, kuri jos paskelbimo metu Darbuotojui buvo viešai prieinama visuomenei arba tapo viešai prieinama ne dėl Darbuotojo veikos.

1.2. "**Informacijos laikmena**" - Konfidencialios informacijos užfiksavimas bet koku būdu ir priemonėmis, prieinamais tiek šios Sutarties pasirašymo dieną, tiek išrastus vėliau, jeigu jais galima perduoti informaciją kitam asmeniui.

1.3. "**Klientai**" - bet kokie asmenys (studentai, užsakovai ir t. t.), kuriems Darbdavys teikia atitinkamas paslaugas, atlieka darbus, parduoda prekes, ar asmenys, kurie konsultuoja Darbdavį ar su kuriais Darbdavys bendradarbiauja savo veikloje, taip pat asmenys, kuriems Darbdavys siūlo savo paslaugas, jei jie Darbdaviui suteikia informaciją, susijusią su savo veikla ar jų sudarytomis sutartimis, ar Darbdavys sudaro sutartis su jais.

1.4. "**Tretieji asmenys**" - visi asmenys, kurie nėra šios Sutarties šalys, įskaitant, bet neapsiribojant, kitais Darbdavio darbuotojais, kuriems Konfidenciali informacija nėra būtina jų darbo funkcijoms atlikti, Darbuotojo šeimos nariais ir giminaičiais.

1.5. "**Konkuruojanti įstaiga**" - juridinis asmuo, kuris veikia Europos Sąjungos arba trečiųjų valstybių teritorijoje, neatsižvelgiant į tai, kokioje jurisdikcijoje ir kada (šios Sutarties sudarymo metu, po jos sudarymo, darbo santykių tarp VGTU ir Darbuotojo metu ar jiems nutrūkus) ji yra įsteigta, kuri faktiškai vykdo arba pradės ateityje vykdyti tokią pačią, analogišką arba funkciškai susijusią veiklą su veikla, kurią VGTU vykde, kai VGTU dirbo Darbuotojas (neatsižvelgiant į tai, ar tai yra pagrindinė, ar šalutinė veikla).

2. Darbuotojo įsipareigojimai:

2.1. Darbuotojas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitu būdu neperleisti jokiais priemonėmis komunikacijos priemonėmis ar Informacijos laikmenomis, kuriomis galima naudotis Sutarties sudarymo dieną ar kurios bus sukurtos Sutarties galiojimo metu, Konfidencialios informacijos bet kokiam Trečiajam asmeniui **visą darbo sutarties su VGTU galiojimo laikotarpį ir 5 metus po darbo santykių pasibaigimo**. Tuo atveju, jeigu Darbuotojui kyla abejonių dėl to, ar jo turima informacija yra Konfidenciali, jis privalo nedelsiant kreiptis į VGTU, kad šis paaiškintų, ar ši informacija yra Konfidenciali informacija šios Sutarties prasme. Kol Darbuotojas negauna VGTU patvirtinimo, jog minėta informacija nėra Konfidenciali informacija, jis privalo šią informaciją saugoti šioje Sutartyje nustatyta tvarka kaip Konfidencialią informaciją.

2.2. Darbuotojas įsipareigoja neišnešti informacijos šaltinių (laikmenų), kuriuose gali būti Konfidencialios informacijos ar nuorodų į ją už darbo vietos ribų, įskaitant Konfidencialios informacijos perdavimą žodžiu ir raštu telefoninio, faksimilinio ar internetinio ryšio priemonėmis ar kitomis priemonėmis, kurios bus prieinamos šios Sutarties galiojimo metu. Informacijos laikmenų išnešimas iš darbo vietos galimas tik VGTU pavestų darbų vykdymo tikslais.

2.3. Konfidenciali informacija gali būti atskleista kitiems VGTU darbuotojams, jei tai būtina tinkamam Darbuotojo darbo funkcijų įvykdymui. Šiame punkte nurodytais atvejais Konfidenciali informacija gali būti atskleista tik tokia apimtimi, kuri reikalinga tinkamam Darbuotojui pavestų funkcijų įvykdymui.

2.4. Darbuotojas įsipareigoja imtis visų būtinų priemonių Konfidencialiai informacijai išsaugoti ir jos saugumui užtikrinti, įskaitant, tačiau neapsiribojant:

2.4.1. organizuoti VGTU Konfidencialios informacijos apsaugą;

2.4.2. laikyti ir saugoti Konfidencialią informaciją tokiu būdu, kuris neleistų Tretiesiems asmenims jos gauti be Darbuotojo ir Darbdavio žinios;

2.4.3. informuoti Klientus apie jiems perduotas Konfidencialios informacijos konfidencialumą (kai Klientams tokia informacija gali būti perduodama) ir instruktuoti Juos apie jos saugojimo ypatumus.

- 2.5. Darbuotojas įsipareigoja VGTU nurodymu nedelsiant ir/ar pasibaigus Darbuotojo darbo santykiams su VGTU, bet ne vėliau kaip paskutinę darbo sutarties galiojimo dieną, grąžinti VGTU visą (visas kopijas, vertimus, originalus ir pan.) turimą Konfidencialią informaciją, gautą iš VGTU ir/ar Klientų, ruošą Klientų užsakymu ar kitaip gautą dėl darbo santykių su VGTU, išreikštą tiek rašytiniuose dokumentuose, kompiuterinėse laikmenose, tiek visose kitose galimose tuo metu išraiškos priemonėse ar tiesiog Darbuotojui žinomą.
- 2.6. Darbuotojas įsipareigoja nenaudoti kitais nei darbo funkcijų vykdymo tikslais turimos Konfidencialios informacijos, o taip pat nevykdyti jokios komercinės, socialinės ar kitos veiklos pasinaudojęs turima Konfidencialia informacija be VGTU ir tokią informaciją pateikusių Klientų raštiško sutikimo.
3. Darbuotojas, neįvykdęs šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų ar juos įvykdęs netinkamai, privalo atlyginti VGTU, jo Klientams, partneriams ar darbuotojams padarytus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius. Nuostoliais laikomos paslapčiai sukurti, tobulinti, naudoti turėtos išlaidos bei negautos pajamos, taip pat bet kokios sankcijos, sumokėtos Darbdavio Klientams ar kitiems Tretiesiems asmenims. Šalys susitaria, kad minimaliais VGTU nuostoliais kiekvieno pažeidimo atveju yra laikoma 1000 (vienas tūkstantis) Eur.
4. Jeigu Darbuotojas atskleidžia Konfidencialią informaciją Tretiesiems asmenims, arba ją praneša Konkuruojančiai įstaigai, arba Konfidenciali informacija dėl Darbuotojo kaltės tampa prieinama ar žinoma Tretiesiems asmenims, arba prarandama, arba Darbuotojas kitaip pažeidžia šią Sutartį, tai yra laikoma VGTU Darbuotojo šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu.
5. Šios Sutarties reikalavimai netaikomi Konfidencialiai informacijai, kuri yra viešai prieinama Tretiesiems asmenims ar visuomenei Darbdavio sprendimu, o taip pat kai Konfidencialios informacijos atskleidimo reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
6. Šalys, pasirašydamos šią Sutartį, patvirtinta, jog ši Sutartis, nors ir yra susijusi su Darbuotojo atliekamomis darbo funkcijomis, yra civilinio teisinio pobūdžio susitarimas.
7. Bet kokios iš šios Sutarties nuostatų prieštaravimas įstatymams ar negaliojimas ateityje nedaro įtakos likusių Sutarties nuostatų galiojimui ir taikymui santykiams tarp Sutarties Šalių.
8. Darbuotojas, pasirašydamas šią Sutartį, pripažįsta, kad Sutartyje numatyti apribojimai Konfidencialios informacijos atskleidimui yra pagrįsti bei reikalingi užtikrinti Darbdavio ir jo Klientų, partnerių, asmenų, bendradarbiaujančių su Darbdaviu, veiklos bei informacijos patikimumui, saugumui.
9. Darbuotojas, pasirašydamas šią Sutartį, pareiškia, jog šios Sutarties nuostatos ir jos teisinės pasekmės jam yra visiškai aiškios, jis Sutartį pasirašo laisva valia, suvokdamas Sutarties laikymosi svarbą VGTU ūkinės-komercinės veiklos vykdymui, konkurenciniam pranašumui bei suprasdamas savo asmeninę atsakomybę už šios Sutarties pažeidimą.
10. Ši Sutartis gali būti pakeista, papildyta ar panaikinta tik rašytiniu abiejų Šalių susitarimu. Šalys įsipareigoja laikyti šios Sutarties nuostatas paslapyje 5 metus, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.
11. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) kiekvienai iš Šalių.
12. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Šalys susitaria, kad visi šioje Sutartyje esantys įsipareigojimai ir susitarimai galioja darbo sutarties galiojimo metu bei 5 metus pasibaigus Darbuotojo darbui pagal darbo sutartį, sudarytą su Darbdaviu, nepriklausomai nuo darbo sutarties pasibaigimo priežasčių.

Šalių parašai:

Darbdavys - fizinis asmuo
arba darbdavio atstovas

(Parašas)

Alfonsas Daniūnas

(Vardas ir pavardė)

A. V.

Darbuotojas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)